



***Plan borbe protiv korupcije Komisiji za koncesije Bosne i
Hercegovine za 2022. godinu.***

Decembar 2021. Godine

Na osnovu člana 55a., 61 i 62. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", broj 32/02, 102/09 i 72/17), Zakona o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije ("Službeni glasnik BiH" br.: 103/09 i 58/13), Zakona o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama vlasti BiH ("Službeni glasnik BiH" br 100/13), Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti BiH ("Službeni glasnik BiH" br.13/02, 16/02, 14/03, 12/04, 63/08, 18/12 i 87/13), Krivičnog zakona BiH ("Službeni glasnik BiH", br.: 3/03, 32/03, 37/03, 54/04, 61/04, 30/05, 53/06, 55/06, 32/07, 8/10, 47/14, 22/15 i 40/15), Zakona o krivičnom postupku BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 03/03, 32/03, 36/03, 26/04, 63/04, 13/05, 48/05, 46/06, 76/06, 29/07, 32/07, 53/07, 76/07, 15/08, 58/08, 12/09, 16/09, 93/09 i 72/13) Zakona o radu u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH", br.:26/04, 7/05, 48/05, 60/10, 32/13, i 93/17) Zakon o državnoj službi u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH", br.:19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10 i 40/12, 93/17) Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave BiH ("Službeni glasnik BiH", br.: 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09 i 103/09, 83/17); Zakon o slobodi pristupa informacijama ("Službeni glasnik BiH", br.: 28/00, 45/06, 102/09, 62/11 i 100/13) Izborni zakon BiH ("Službeni glasnik BiH", br.: 23/01, 07/02, 09/02, 20/02, 25/02, 04/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 07/14) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH", br.: 39/14); i na osnovu međunarodnih dokumenata u oblasti borbe protiv korupcije koje je ratifikovala Bosna i Hercegovina: Krivično pravna konvencija o korupciji ("Službeni glasnik BiH", br.36/01) Građansko pravna konvencija o korupciji ("Službeni glasnik BiH", br.36/01), Konvencija Ujedinjenih nacija protiv transnacionalnog organizovanog kriminala sa tri pripadajuća protokola ("Službeni glasnik BiH", br.03/02), Konvencija Ujedinjenih nacija protiv korupcije ("Službeni glasnik BiH", međunarodni ugovori br.05/06) Konvencija o pranju, traganju, privremenom oduzimanju i oduzimanju prihoda stečenih krivičnim djelom ("Službeni glasnik BiH", međunarodni ugovori br.04/06) Zamjenik predsjedavajućeg Komisije za koncesije Bosne i Hercegovine donosi:

**Plan borbe protiv korupcije
u Komisiji za koncesije Bosne i Hercegovine,
za 2022. godinu.**

1.Uvod

Nadležnosti

Komisija za koncesije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu Komisija) je neovisno regulatorno tijelo Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, u postupku dodjele koncesija, koja je utemeljena zakonom o koncesijama BiH. Nadležnost za dodjelu koncesija na nivou države Bosne i Hercegovine pripada Vijeću ministara Bosne i Hercegovine („Vijeće ministara Bosne i Hercegovine donosi odluku o vrsti, predmetu i obimu koncesije koja se dodjeljuje, a potvrđuje je Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine“ - Član 4. Zakona o koncesijama Bosne i Hercegovine, (u daljnjem tekstu Zakon). Postupak dodjele koncesije i zaključenje ugovora o koncesiji provodi Koncedent, što može biti „ministarstvo ili drugi organ Bosne i Hercegovine koji odredi Vijeće ministara Bosne i Hercegovine“ (član 3. Zakona).

U funkciji regulatornog tijela, Komisija razmatra i odobrava: studije ekonomske opravdanosti koncesionih projekata, sadržaj i uvjete javnog/tenderskog poziva kao i nacrt ugovora o koncesiji. Komisija također ima isključivu nadležnost za provođenje nadzora nad izvršenjem ugovora o dodijeljenoj koncesiji. Komisija je nadležna i za davanje ovlaštenja za direktne pregovore između ponuđača koncesionog projekta i resornog državnog ministarstva.

Postupak dodjele koncesija može se odvijati na dva načina:

- *javni poziv/tender*, kada ministarstvo prikuplja ponude za dodjelu nekog dobra putem koncesije.
- *samoinicijativne ponude*, zainteresirane stranke podnose zahtjev za dodjelu koncesije, za koje nije objavljen tender/poziv .

Što se tiče nadležnosti Komisija djeluje:

- u svojstvu *Komisije za dodjelu koncesija Bosne i Hercegovine* kada obavlja funkcije i vrši ovlaštenja u vezi s dodjelom koncesija koje su u isključivoj nadležnosti Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: BiH). To su slučajevi kada su koncesioni projekti u sektorima koji su po Ustavu i zakonima BiH u nadležnosti BiH, ili u slučaju predavljanja međunarodnog subjektiviteta BiH;
- u svojstvu *Zajedničke komisije za koncesije* kada obavlja funkcije i ovlaštenja u vezi s dodjelom koncesija kada se koncesiono dobro prostire i na Federaciju Bosne i Hercegovine i na Republiku Srpsku, U funkciji Zajedničke komisije rješavaju se i sporna pitanja koja nastaju u vezi sa dodjelom koncesija u Bosni i Hercegovini između entiteta i/ili entiteta i državnog nivoa vlasti.

Kod spomenutog nadzora nad provođenjem ugovora o koncesiji Komisija prati rad koncesionara za cijelo vrijeme trajanja koncesionog ugovora, odobrava rokove i uvjete standardnog ugovora o pružanju usluga potrošačima, te razmatra žalbe potrošača. Jedna od važnih uloga Komisije je da će izvršiti izmjene i dopune Dokumenta o politici dodjele koncesija u BiH, izvršiti njegovo praćenje. Obzirom na nastalu situaciju sa pandemijom i otežanom komunikacijom sa svim zainteresovanim stranama, nova revidirana verzija Dokumenta je još uvijek u procesu izrade i analiziranja novih strateških opredjeljenja proizašlih iz okvirnih strategija za BiH, prvenstveno za oblasti transporta i enregetike.

Imajući u vidu složenost analize i preporuku Savjeta ministara o korištenju TAIEIX instrumenta pomoći EU, kao i obavezu transponovanja EU standarda u zakone u BiH koji se tiču javnih nabavki, koncesija i JPP, Komisija je uradila stručnu analizu EU Direktive 23/2014 o koncesijama sa ciljem identifikovanja odredbi Direktive koje su obavezne da se uvrste u Zakon o koncesijama BiH, odnosno odredbi koje se mogu prenijeti i onih koje su neprenosive.

Funkcioniranje i organizacija

Komisiju organizaciono čini sedam članova koje imenuje Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine (tri sa područja Federacije Bosne i Hercegovine, tri sa područja Republike Srpske i jedan član iz Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine), i Služba za upravne, stručne i administrativne poslove.

Vijeće ministara BiH je u martu 2021. godine donijelo odluku o provođenju konkursne procedure za izbor sedam članova Komisije, koji je poništen u oktobru 2021. Godine, a Članovi Komisije kojima je mandat istekao obavljaju i dalje funkciju. Trenutno su zaposlena 4 člana, kojima je istekao mandat.

Služba za upravne, stručne i administrativne poslove trenutno ima pet zaposlenih (dva državna službenika sa VSS i tri zaposlenika sa SSS). U 2021. godini u Komisiji je trenutno 9 zaposlenih, dok važeći Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji predviđa 17 zaposlenih. Nisu popunjena radna mjesta za sekretara, tri državna službenika za poslove nadzora, višeg stručnog saradnika za financije i računovodstvo. Bio je raspisan konkurs za sekretara i višeg stručnog saradnika, koji je poništen krajem maja mjeseca 2021. Godine. Zapošljavanje državnih službenika za nadzor će se izvršiti kada ova funkcija Komisije postane operativna. U toku je postupak konkursne procedure za prijem pripravnika – pravnika.

Tabelarni pregleda organizacione strukture:

KOMISIJA ZA DODJELU KONCESIJE	STRUČNA SLUŽBA ZA UPRAVNE, STRUČNE I ADMINISTRATIVNE POSLOVE
1. Predsjedavajući Komisije (<i>upražnjeno radno mjesto</i>)	1. Sekretar (<i>upražnjeno radno mjesto</i>)
2. Zamjenik predsjedavajućeg	2.Stručni savjetnik pravne i opšte poslove
3. Član Komisije iz FBiH	3.Stručni savjetnik za ekonomsko-finansijske poslove
4. Član Komisije iz FBiH (<i>upražnjeno radno mjesto</i>)	4.Stručni savjetnik za provjeru i nadzor rada koncesionara(<i>upražnjeno radno mjesto, nije funkcija operativna</i>)
5. Član Komisije iz RS	5.Viši stručni saradnik za finansijsko-računovodstvene poslove (<i>upražnjeno radno mjesto</i>)
6. Član Komisije iz RS	6.Viši stručni saradnik za provjeru i nadzor rada koncesionara(<i>upražnjeno radno mjesto, nije funkcija operativna</i>)
7. Član Komisije iz Brčko distrikta (<i>upražnjeno radno mjesto</i>)	7.Tehnički operater
	8.Tehnički sekretar
	8.Vozač kurir

Misija Komisije za koncesije BiH

Komisija za koncesije BiH je regulatorno tijelo u postupku dodjele koncesija i vršilac nadzora nad provođenjem ugovora o koncesijama koja djelovanjem na koncesionom investicionom tržištu doprinosi da se kroz koncesije za izgradnju infrastrukture, eksploataciju prirodnih bogatstava ili pružanje usluga podstiče ekonomski razvoj i rast Bosne i Hercegovine. Komisija će u okviru revidiranog Dokumenta o politici uraditi detaljnu analizu strateških dokumenata i međunarodnih sporazuma na osnovu kojih će napraviti pregled projekata za moguća koncesiona ulaganja po sektorskim područjima (npr. obnovljivi izvori energije u energetici ili drumski saobraćaj u sektoru transporta), te ukazati na ključne tačke poslovanja javnog sektora koje se, sa aspekta privlačenja privatnog kapitala, trebaju razvijati ili mijenjati, kako bi javni sektor postao i kreator i partner u implementaciji koncesionih (i jpp) ugovora.

Zbog trenutne situacije uzrokovane pandemijom COVID-19, sve aktivnosti i obuke su odgođene do daljnjeg, te je takav režim, kojeg primjenjuje i Komisija za koncesije BiH, znatno umanjio i ograničio bilo kakvu „ face to face“ saradnju oko ubrzanja obuka državnih službenika iz područja Koncesija i JPP, održavanja radnih sastanaka i saradnje sa drugim institucijama.

Vizija Komisije za koncesije BiH

Vizija Komisije za koncesije BiH predstavlja:

- davanje regulatornih saglasnosti u postupku dodjele koncesija,
- provođenje aktivnosti za procesuiranje samoinicijativnih ponuda i spornih predmeta kod dodjele koncesija,
- Razvijanje i unapređenje procedura koje se odnose na efikasnije procesuiranje samoinicijativnih ponuda i
- sistem dodjele, nadzora, provjere i praćenja provođenja ugovora o koncesijama.

2. Ciljevi i aktivnosti

Ciljevi koje ovaj Plan sadrži su vezani za strateške ciljeve prevencije i borbe protiv korupcije kako su definisati u Smjernicama za strateško planiranje antikorupcijskih politika u BiH. Aktivnosti za dostizanje postavljenih ciljeva su planirane u mjeri u kojoj su one operativno moguće za provođenje u Komisiji u skladu sa njenom organizacionom strukturom a postavljene su prema nadležnostima koje su Komisiji dodjeljene Zakonom o koncesijama BiH.

Polazna osnova za definisanje ciljeva i aktivnosti ovoga plana je razumijevanje korupcije prema kojoj je :

Korupcija svaka zloupotreba moći povjerene javnom službeniku ili licu na političkom položaju na državnom, entitetskom, kantonalnom nivou, nivou Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, gradskom ili opštinskom nivou, koja može dovesti do privatne koristi. Korupcija posebno može uključivati direktno ili indirektno zahtijevanje, nudenje, davanje ili prihvatanje mita ili neke druge nedopuštene prednosti ili njenu mogućnost, kojima se narušava odgovarajuće obavljanje bilo kakve dužnosti ili ponašanja očekivanih od primaoca mita.

U skladu sa Smjernicama ovaj plan ima za cilj da se unaprijede pretpostavke za smanjenje stvarnog i percipiranog nivoa korupcije kao i da se afirmišu pozitivne društvene vrijednosti kao što su integritet, odgovornost i transparentnost i da se smanji svaki vid zloupotrebe za vrijeme trajanja pandemije. Ciljna grupa pri tome nisu samo zaposleni u Komisiji za koncesije BiH nego i svi drugi subjekti sa kojima Komisija direktno ili indirektno sarađuje odnosno eksterno komunicira.

Prateći postavljene specifične ciljeve Strategije u Komisiji za koncesije u 2022. godini provodiće se sljedeće standardne aktivnosti :

1. Uspostavljanje i jačanje institucionalnog kapaciteta i unapređenje normativnog okvira za borbu protiv korupcije

Za ostvarenje ovog cilja Komisija će izvršiti analizu svojih godišnjih budžeta za 2020. i 2021. godinu sa procjenom eventualno potrebnih dodatnih finansijskih sredstava za provođenje svih aktivnosti iz ovog plana. Takođe, imenovana je kontakt osoba za saradnju sa Agencijom za prevenciju korupcije i borbu protiv korupcije.

2. Jačanje transparentnosti rada institucije

Planirane aktivnosti za ostvarenje ovog cilja biće usmjerene u četiri pravca:

- povećanje transparentnosti finansijskog poslovanja Komisije putem objavljivanja na web stranici Komisije godišnjeg budžeta, godišnjih izvještaja o izvršenju budžeta i delegiranjem zadataka u vezi internih kontrola i finansijskog upravljanja, za vrijeme trajanja pandemije
- unapređenje i poboljšanje komunikacionih kanala kako internog tako i eksternog informisanja, za vrijeme trajanja pandemije
- obezbjeđenje maksimalnog učešća zaposlenih u Komisiji na svim obukama u vezi korupcije, (Zbog pandemije, navedene obuke su svedene na minimum i samo na web učešće)
- ažuriranje postojećeg Plana integriteta kroz ponovnu procjenu rizika u vezi poslovnih aktivnosti i radnih mjesta,

3. Unapređenje postupanja po prijavama korupcije

U planiranom periodu predviđaju se sljedeće aktivnosti:

- analiza i poboljšanje postojećeg Pravilnika o prijavljivanju korupcije sa odredbama koje će se unijeti, a odnosiće se na eksterno prijavljivanje korupcije i smanjenje zloupotrebe za vrijeme trajanja pandemije.
- uvođenje mogućnosti eksternog online prijavljivanja i obezbjeđenje povjerljivosti istoga,
- godišnja analiza funkcionalnosti postavljenog sistema za interno i eksterno prijavljivanje korupcije

4. Jačanje saradnje sa drugim institucijama i organizacijama civilnog društva u provođenju aktivnosti u borbi protiv korupcije

Komisija će se odazvati i aktivno učestvovati u svim istraživanjima i/ili projektima koji se provode u BiH u cilju osvjetljavanja problema korupcije, promovisanja preventivnih mjera i/ili podizanja svijesti javnosti o aktivnom pristupu sprečavanju korupcije. Ovo pretpostavlja inicijative koje bi mogle doći kako od drugih BiH insitucija ili od strane organizacija civilnog društva (NVO i druge organizacije). Ovu aktivnost Komisija će provoditi samo putem telefonskih razgovora, interneta, zbog trenutne situacije tj pandemije COVID-19 svi eksterni sastanci i „face o face“ razgovori su svedeni na minimum.

5. Monitoring i izvještavanje

Vršiće se godišnje izvještavanje APIK-a o realizovanim postavljenim ciljevima i aktivnostima. Takođe, u Komisiji će se pratiti izvršenje plana a kontakt osoba će na sastanku sa rukovodiocima dva puta godišnje izvijestiti o provođenju plana.

Zbog pandemije, u 2021. Godini nije se mogao održati sastanak sa rukovodiocem, osim telefonski, koji je upoznat sa imenovanjem nove kontant osobe za saradnju sa APIK-om i sa nacrtom Plana borbe protiv korupcije.

Komisija za koncesije BiH je regulatorno tijelo, sa dosta upražnjenih radnih mjesta (državnih službenika i imenovanih lica). Državni službenici rade i poslove drugih radnih mjesta kako bi insitucija bolje i kvalitetnije funkcionisala. Mala je vjerovatnoća bilo kakvog koruptivnog djelovanja. Sve nabavke su određene planom nabavki, spadaju u “male nabavke” za iste su planirane i obezbjeđena sredstva. S obzirom na djelokrug institucije malo je djelatnosti koje su podložne koruptivnom uticaju.

Predsjedavajući Komisije
dr. Milomir Amović

Tabelarni dio plana za borbu protiv korupcije za 2022 Komisija za koncesije BiH

OSIGURANJE INSTITUCIONALNIH KAPACITETA ZA PROVEDBU PLANA ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE				
	Aktivnost	Vremenski rok	Nosilac Realizacije	Indikator uspješnosti
1.	Izraditi procjenu potrebnih sredstava za sprovođenje strategija i akcionih planova za borbu protiv korupcije	Početak godine, I kvartal	Stručna služba	Sredstva obezbjeđena unutar postojećeg budžeta bez daljnjeg povećanja budžeta,
2.	Unaprijediti postojeći plan borbe protiv korupcije, u saradnji sa apikom,	Početak godine	Kontakt osoba- stručni savjetnik za pravne i opšte poslove	Rješenjem imenovana nova kontakt osoba
JACANJE TRANSPARENTNOSTI RADA INSTITUCIJE				
3.	Podsticati i unaprijediti proaktivnu transparentnost u radu Komisije za koncesije BiH	kontinuirano	Rukovodioc/Službenik za informisanje	Ažuriran postojeći Plan Komisije za koncesije, isti će biti dostupan svim zaposlenima i na web stranici
4.	Kontinuirano vršiti obuku zaposlenih u Komisiji za koncesije BiH	Kontinuirano,	Komisija za koncesije BiH	Zaposleni će se slati na sve organizovane obuke, kad se za to ispune uslovi. Zbog pandemije, nije proveden kontinuitet za prisustvo na obukama, obuke će se vršiti putem web aplikacija.
5.	Osigurati transparentnost planiranja i izvršenja godišnjeg budžeta Komisije za koncesije BiH	I kvartal, zavisno od usvajanja Budžeta institucija BiH	Stručna služba /Službenik za informisanje	Usvojeni budžet za 2022 će biti objavljen na web stranici Komisije, po objavljivanju u sl. glasniku
6.	Osigurati transparentnost planiranja, prikupljanja i trošenja javnih sredstava putem javnog objavljivanja finansijskog poslovanja	II kvartal	Stručna služba/Službenik za informisanje	Godišnji finansijski izvještaj za 2021 i 2022 će biti objavljen na web starnici kao i Izvještaj o javnim nabavkama za 2021, 2022 i plan nabavki
7.	Unaprijediti sistem internih kontrola s ciljem jačanja	Kontinuirano	Komisija za koncesije – zaduženi državni službenik –	Kontrole se redovno sprovode, izvještaji u vezi upravljanja

	odgovornosti i racionalnosti u planiranju i trošenju javnih sredstava		stručni savjetnik za ekonomske poslove	finansijama se dostavljaju u Centralnu harmonizacijsku jedinicu Ministarstva finansija I trezora
UNAPREĐENJE SISTEMA POSTUPANJA PO PRIJAVAMA KORUPCIJE				
8.	Uspostavljen je <i>online</i> sistem za prijavljivanje korupcije (eksterno prijavljivanje)		Komisija za koncesije BiH	Uspostavljen sistem online prijavljivanja, informacija o tome dostupna javnosti putem web stranice, dopunjen Pravilnik o prijavljivanju korupcije
9.	Ažurirati i poboljšati web stranicu, radi lakšeg i efikasnijeg pristupa,	Januar/februar	Angažovan vansjki saradnik putem javnih nabavki usluga za održavanje web sajta	Izvršene pripreme i usaglašene izmjene i dopune web stranice, radi boljeg pristupa, obrazac za prijavu korupcije na sajtu kao i pravilnik
10.	Promovisati online sistem za prijavljivanje korupcije i mehanizme zaštite lica koje prijavljuje korupciju	Kontinuirano nakon uspostavljanja	Službenik za informisanje**	Javnosti dostupne informacije o online sistemu za prijavu korupcije
11.	Periodično obrađivati statističke podatke o prijavama korupcije i učiniti analize tih podataka dostupne javnosti	Kontinuirano	Službenik za informisanje po nalogu rukovodioca	Obrada se vrši na godišnjem nivou, informacije o nalazima su dostupni javnosti putem web stranice Komisije
12.	Urediti bazu podataka zaposlenih, zaštititi istu, radi sprječavanje zloupotrebe	Kontinuirano,	Službenik za informisanje po nalogu rukovodioca	Ažuriranje ovih podataka i zbirki, ažuriraju se kontinuirano
JAČANJE SARADNJE SA DRUGIM INSTITUCIJAMA I ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTAVA U PROVOĐENJU AKTIVNOSTI				
13.	Jačati saradnju sa drugim institucijama I organizacijama civilnog društva u cilju istraživanja koja se odnose na mogućnosti pojave korupcije u javnim	Kontinuirano	Komisija za koncesije BiH	Učešće u istraživanjima Dostavljeni raspoloživi podaci na upit, u proteklom periodu ova aktivnost bila minimalna, pojačati u 2022. godini

	institucijama			
14.	Uspostaviti saradnju sa privatnim i nevladinim sektorom u sprovođenju antikoruptivnih projekata	Kontinuirano	Komisija za koncesije BiH	Pozitivan odgovor Komisije na poziv za učešće u antikoruptivnim programima, povećati učešće u istim,
15.	Aktivno informiranje drugih institucija i građana o radu Komisije za koncesije BiH	Kontinuirano	Službenik za informisanje	Podaci dostupni javnosti na web stranici Komisije, Program rada na sajtu se objavljuje
16.	Aktivno dostavljanje podataka drugim institucijama putem raznih anketa, upitnika i sl.	Kontinuirano	Službenik za informisanje – kontakt osoba	Redovno dostavljanje popunjenih upitnika, anketa i upita o jačanju institucije i provođenju mjera za antikoruptivno djelovanje,
MONITORING IZVJEŠTAVANJE				
16.	Izveštavanje i dostavljanje podataka APIK-u o godišnjem sprovođenju aktivnosti iz Akcionog plana	Kontinuirano poslije prve godine po usvajanju Strategije	Kontakt osoba	Prikupljene informacije i dostaviti APIK-u
17.	Praćenje i evaluacija predviđenih aktivnosti iz Akcionog plana uz periodičnu procjenu uspjeha	Kontinuirano poslije prve godine po usvajanju Strategije	Rukovodioci, službenik za informisanje	Godišnja evaluacija izvještaj, zapisnici sa sastanaka rukovodstva i kontakt osobe
AKTIVNOSTI ZA PREVENCIJU KORUPCIJE ZA VRIJEME TRAJANJA PANDEMIJE „ COVID – 19“				
18.	Nadzor i kontrola osiguranja finansijskih i materijalnih donacija, poticaja i pomoći	-----	Stručna služba	U proteklom periodu u Komisiji za koncesije BiH nije bilo nikakvih donacija, poticaja i pomoći. Iz razloga što Komisija nema takve aktivnosti koje bi se financirale i za koje bi mogla dobiti bilo kakvu donaciju.
	Nadzor i kontrola procesa zapošljavanja u institucijama BiH	Kontinuirano,	U postupku prijema pripravnika, nosilac aktivnosti je Stručna služba, a u postupku prijema članova Komisije nosilac aktivnosti je MVTEO.	Zapošljavanja u Komisiji se odvijaju na osnovu javnih konkursa, koje raspisuje Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa. S obzirom da je prijašnji konkurs poništen, Komisija nema uticaja na izbor novih članova. Komisiju za izbor novih članova predlaže i bira MVTEO (sa liste svojih eksperata), u tom postupku moguća su

				koruptivna djelovanja, na koja Komisija za koncesije BiH ne može uticati. U toku je prijem pripravnika u Komisiji za koncesije i mala je vjerovatnoća koruptivnog djelovanja
	Praćenje i kontrola procesa javnih nabavki	Kontinuirano	Stručna služba, stručni savjetnik za pravne i opšte poslove	Sve javne nabavke su transparentne i postupci su dostupni javnosti, objavljivanjem na web stranici podataka: plan nabavki, TD, pojedinačne odluke za pokretanje postupaka, dodjeljeni ugovori, realizacija ugovora.
	Prijavljivanje korupcije i zaštita uzbunjivača za vrijeme pandemije COVID - 19	kontinuirano	Stručna služba	Prijavljivanje korupcije na nivou insitucije za vrijeme pandemije nije bilo. Komisija ima malen broj zaposlenih i dosta upražnjenih radnih mjesta. Svi uzbunjivači, za vrijeme pandemije i mimo nje, biće zaštićeni u skladu sa važećim propisima.
	Koordinacija antikorupcijskih aktivnosti za vrijeme pandemije COVID 19	Kontinuirano	Stručna služba,	Aktivnosti Komisije su svedene na minimum zbog nedostatka državnih službenika. Shodno tome, Komisija ulaže velike napore u svakom vidu kontinuirane saradnje sa drugim insitucijama.

Pregled definiranog indikatora provedbe u smislu konkretnije realizacije predviđenih COVID aktivnosti (nakon slanja i konsultacija sa APIK-om- ispravljena verzija)

Nadzor i kontrola osiguranja finansijskih i materijalnih donacija, poticaja i pomoći	
Aktivnosti	Indikator provedbe
1. Definirati, (usvojiti, donijeti) i javno objaviti kriterije za prijem i raspodijelu finansijskih i materijalnih donacija, poticaja i pomoći	Komisija za koncesije Bosne i Hercegovine, u proteklom periodu nije imala bilo kakav vid poticaja i pomoći. Donacija je bila u vidu zaštitnih maski koja bila donacija Vlade SR Njemačke, a koju je institucija preuzela početkom februara 2022. Godine, od Sektora za zdravstvo pri Ministarstvu civilnih poslova Bosne i Hercegovine u Sarajevu. Za navedene maske nije dobijena nikakva potvrda, već je isto potvrđeno na zapisniku pečatom institucije pri podizanju, koji još nije potpisan od Ministarstva i nije dostavljen. Ostalih vidova donacija i finansijske pomoći nije bilo.
2. Osigurati kontinuirano praćenje dodjeljenih i korištenih donacija, poticaja i pomoći s ciljem identificiranja eventualnih zlouporaba	Komisija za koncesije Bosne i Hercegovine je primila jednokratnu donaciju u vidu maski koju je raspodijelila zaposlenim unutar institucije.
3. Insitucionalna koordinacija, međusobno informiranje i praćenje provedbe aktivnosti	Komisija za koncesije BiH ima mali broj zaposlenih. Unutrašnja struktura je podijeljena na Stručnu službu i Članove Komisije. Svi interni akti, kao i akti vezani za antikoruptivno djelovanje , su proslijeđeni i putem interne knjige kao i cirkularnim e mail-om.
Nadzor i kontrola procesa zapošljavanja u institucijama BiH	
Aktivnosti	Indikator provedbe
2.1. Vršiti kontrolu i nadzor privremenog i izvanrednog zapošljavanja za vrijeme pandemije	Komisija za koncesije Bosne i Hercegovine je pokrenula i okončala javni oglas za prijem pripravnika sa visokom stručnom spremom – pravnika, na period od godine dana. Sva procedura, (oglas i odluka o izboru najboljeg kandidata) je bila objavljena na sajtu Komisije, i ista je bila dostavljena svim kandidatima.
2.2. Javno objavljivati rezultate kontrole i nadzora privremenog i izvanrednog zapošljavanja za vrijeme pandemije	Objavljeno na sajtu Komisije kao i na portalu ADS-a. Najbolji kandidat je počeo sa radom 01.03.2022. godine.
Praćenje i kontrola procesa javnih nabavki	

Aktivnost	Indikator provedbe
1. Na zvaničnoj web stranici institucija objaviti prikupljene podatke o provedenim postupcima i dodjeljenim ugovorima za vrijeme pandemije	Svi postupci javnih nabavki su usaglašeni sa privremenim planom javnih nabavki Komisije za koncesije BiH, koji je objavljen na sajtu institucije. Ova aktivnost se provodi kontinuirano. Na sajtu se nalazi: dodjeljeni Ugovori, završeni i okončani postupci, odluke o najpovoljnijim ponuđačima. Svi podaci se periodično objavljuju na web stranici i na portalu EJM
2. Prikupljati podatke, iste objediniti i objaviti informacije u vezi sa javnim nabavama za vrijeme pandemije	Sve nabavke se objavljuju na web stranici institucije, nezavisno da li se radi o postupcima vezane za pandemiju ili ne i svi se provode u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i internim aktima.
3. Izvršiti proaktivno praćenje svih provedenih postupaka javnih nabava sa fokusom na hitne javne nabave koje su pravdane stanjem prirodne nesreće	Nije bilo ovakvih nabavki

Prijavljivanje korupcije i zaštita uzbunjivača za vrijeme pandemije COVID 19

Aktivnost	Indikator provedbe
4.1. Promovirati mehanizme za prijavljivanje korupcije i svih oblika nepravilnosti	Mehanizmi za prijavljivanje korupcije su objavljeni na web stranici institucije kao i na oglasnoj ploči. Ostalih aktivnosti kao i prijavljivanja korupcije kako u pandemiji, tako van nje, nije bilo
4.2. Promovirati mehanizme za zaštitu lica koja prijavljuju korupciju u institucijama BiH	Također, nije bilo prijave koruptivnog djelovanja

Koordinacija antikorupcijskih aktivnosti za vrijeme pandemije COVID 19

Aktivnost	Indikator provedbe
5.1. Osigurati kontinuiranu razmjenu informacija i periodičnu koordinaciju u vezi sa provedbom ovog Akcijskog plana unutar institucije	Informacije vezane za ovaj Akcijski COVID su uredno i blagovremeno dostavljene svim zaposlenim, kao i članovima Komisije
5.2. Redovito informiranje, razmjena	Komisija za koncesije blagovremeno i uredno obavještava APIK i otvorena je za svaki vid saradnje sa svim

podataka i iskustava temeljem provedbe ovog Akcijskog plana između institucija BiH i APIK-a	institucijama na svim nivoima.
---	--------------------------------

Banjaluka, decembar 2021. Godine
Broj: 01-50-1-7-07-2/21

Predsjedavajući Komisije
dr. Milomir Amović
